



Regulamin naboru i uczestnictwa w projekcie

„Wróć na dobry kurs – atrakcyjna oferta publicznych szkół dla dorosłych w województwie kujawsko-pomorskim”

Zespół Szkół Mechanicznych nr 2 w Bydgoszczy

§ 1

Informacje o projekcie

1. Niniejszy Regulamin (zwany dalej: Regulaminem) określa zasady rekrutacji i uczestnictwa w Projekcie nr WND-POKL.09.06.01-04-007/13 pn. **Wróć na dobry kurs – atrakcyjna oferta publicznych szkół dla dorosłych w województwie kujawsko-pomorskim**”, realizowanym w ramach Programu Operacyjnego Kapitał Ludzki, Priorytet IX Rozwój wykształcenia i kompetencji w regionach, Działanie 9.6 Upowszechnienie uczenia się dorosłych.
2. Projekt współfinansowany jest ze środków Europejskiego Funduszu Społecznego oraz budżetu państwa.
3. Projekt obejmuje swym zasięgiem województwo kujawsko-pomorskie.
4. Projekt realizowany jest w okresie: **01.08.2014 r. – 30.06.2015 r.**
5. Udział w projekcie jest bezpłatny.
6. Beneficjentem projektu jest Miasto Bydgoszcz, zajęcia będą realizowane w ZSM nr 2.
7. W ramach projektu, w Zespole Szkół Mechanicznych nr 2 w Bydgoszczy realizowane będą następujące kursy:
 - Kursy przygotowujące do pracy na stanowisku operatora obrabiarek sterowanych numerycznie CNC, w tym zajęcia na symulatorach i w pracowni CNC, rysunek techniczny na programie SolidEdge, obróbka skrawaniem
 - Kursy przygotowujące do pracy na stanowisku spawacza, w tym:
 - a) kurs spawania blach i rur spoinami pachwinowym metodą MAG – stale nisko- i wysokostopowe
 - b) kurs spawania blach i rur spoinami pachwinowymi metodą TIG – stale nisko- i wysokostopowe
8. Zakładany jest udział 1 osoby w 1 kursie.
9. Kursy realizowane będą w okresie październik 2014-czerwiec 2015, a odbywać się mogą w weekendy oraz dni powszednie od poniedziałku do piątku.
 - a) Kurs przygotowujący do pracy na stanowisku operatora obrabiarek sterowanych numerycznie CNC :



147 godz. dydaktycznych i egzamin,
planowane są 4 edycje w grupach 6-cio osobowych.

- b) Kurs spawania blach i rur spoinami pachwinowymi metodą MAG – stale nisko- i wysokostopowe:

186 godz. dydaktycznych i egzamin,
planowane są 2 edycje w grupach 12-sto osobowych.

- c) Kurs spawania blach i rur spoinami pachwinowymi metodą TIG – stale nisko- i wysokostopowe:

137 godz. dydaktycznych i egzamin,
planowane są 2 edycje w grupach 12-sto osobowych.

10. Harmonogram kształcenia dostępny będzie na stronie internetowej: www.ckp.ckunr1.vdl.pl i zostanie przekazany każdemu uczestnikowi projektu.

§ 2

Warunki uczestnictwa

1. Uczestnik/czka kształcenia musi spełniać podstawowe warunki rekrutacji:
 - Z własnej inicjatywy zgłasza chęć podnoszenia kwalifikacji zawodowych
 - Pracuje, uczy się lub zamieszkuje na terenie województwa kujawsko-pomorskiego
 - Posiada co najwyżej średnie wykształcenie
 - Jest osobą w wieku 25-64 lata lub osobą nieuczącą się w wieku 18-24 lata
2. Warunkiem uczestnictwa w projekcie, po spełnieniu warunków określonych w § 2 pkt. 1 Regulaminu, jest wypełnienie i przesłanie pocztą tradycyjną (decyduje data nadania) lub złożenie w sekretariacie Centrum Kształcenia Praktycznego nr 1 przy ul. Barwnej 14 w Bydgoszczy wniosku rekrutacyjnego wraz z wymaganymi dokumentami stanowiącymi załączniki do wniosku.
3. Wniosek rekrutacyjny dostępny jest w sekretariacie Centrum Kształcenia Praktycznego nr 1 przy ul. Barwnej 14 w Bydgoszczy oraz na stronach internetowych: www.zsm.ckunr1.vdl.pl ; www.cku.ckunr1.vdl.pl ; www.ckp.ckunr1.vdl.pl
4. Przyjmowane będą jedynie zgłoszenia na właściwym wniosku rekrutacyjnym, opatrzone datą i podpisem kandydata/tki.



5. Złożone dokumenty będą na bieżąco weryfikowane, a potencjalni uczestnicy będą niezwłocznie informowani o wyniku weryfikacji i ewentualnej konieczności poprawienia lub uzupełnienia dokumentów.

§ 3

Zasady rekrutacji

1. Rekrutację osób do uczestnictwa w kształceniu objętych projektem prowadzi Komisja Rekrutacyjna powołana przez Dyrektora Zespołu Szkół Mechanicznych nr 2 w Bydgoszczy.
2. Proces rekrutacji będzie odbywał się od 18 września 2014 r. do 31 stycznia 2015 r. Przed każdą edycją kursu będzie ogłaszany 14-dniowy nabór uczestników/czek. Po tym terminie Komisja Rekrutacyjna dokona wyboru uczestników/czek. Po terminie naboru możliwe jest przyjmowanie wniosków, które będą następnie rozpatrywane na bieżąco, w miarę dostępności miejsc lub przy naborze na kolejną edycję kursów. Okres rekrutacji może zostać przedłużony, jeśli liczba kandydatów będzie mniejsza niż liczba miejsc na kursie.

3. Kryteria rekrutacji:

- spełnienie warunków zawartych w § 2 pkt. 1
 - preferencje dla osób bezrobotnych
 - preferencje dla osób bez kwalifikacji
 - preferencje dla osób niepełnosprawnych
 - preferencje dla osób samotnie wychowujących dziecko
- Powyższe kryteria dot. preferencji mają jednakową wartość.

Kryteria formalne:

- wniosek rekrutacyjny
- dokument potwierdzający wykształcenie (np. ostatnie świadectwo szkolne)
- zaświadczenie lekarskie o możliwości uczestniczenia w kursie (w momencie zakwalifikowania na kurs)
- uczestnicy/czki o statusie osoby uczącej się zobowiązani są do przedstawienia zaświadczenia od placówki kształcącej
- dokumenty, zaświadczenia z instytucji, potwierdzające uprawnienie do skorzystania z preferencji (np. rejestracja w Urzędzie Pracy, zaświadczenie z MOPS).



4. Osoby, które w pierwszej kolejności nie zakwalifikują się do grup szkoleniowych, będą wpisane na listę rezerwową.

5. Procedura rekrutacyjna składa się z następujących etapów:

- wypełnienie wniosku rekrutacyjnego – przyjęcie zgłoszenia,
- weryfikacja złożonych dokumentów,

-sporządzenie listy uczestników kursu oraz listy rezerwowej.

6. Ogłoszenie wyników rekrutacji nastąpi na stronie internetowej: www.ckp.ckunr1.vdl.pl .

Dodatkowo kandydaci, którzy zostali zakwalifikowani do uczestnictwa w kursie zostaną poinformowani telefonicznie oraz za pośrednictwem poczty elektronicznej.

§ 4

Prawa uczestnika

Każdy uczestnik/czka kształcenia ma prawo do:

- udziału w kształceniu, do którego się zakwalifikował/a,
- zgłaszania uwag i oceny kształcenia, w którym uczestniczy,
- bezpłatnego otrzymania materiałów startowych oraz autorskich materiałów szkoleniowych

nauczycieli i podręczników/ skryptów,

- otrzymania zaświadczenia o ukończeniu kursu,
- serwisu kawowego powyżej 4 godz.,
- dofinansowania kosztów dojazdu (dotyczy osób bezrobotnych),
- usprawiedliwionego opuszczenia maksymalnie 20% godzin kształcenia objętego kursem. Większa liczba nieobecności może skutkować skreśleniem z listy uczestników.

§ 5

Obowiązki uczestnika

1. Uczestnik/czka projektu zobowiązuje się do:

- złożenia kompletu wymaganych dokumentów rekrutacyjnych,
- zapoznania się z niniejszym regulaminem,
- podpisania deklaracji uczestnictwa w projekcie,
- regularnego uczestniczenia w zajęciach w czasie trwania kształcenia, potwierdzonego każdorazowo osobistym podpisem na liście obecności,
- wypełniania w trakcie kształcenia ankiet ewaluacyjnych,



- przystąpienia do egzaminu końcowego kończącego kurs, a w przypadku niepowodzenia, przystąpienia do jednego egzaminu poprawkowego,
- usprawiedliwienia wszystkich nieobecności - podstawą usprawiedliwienia nieobecności w zajęciach mogą być: kserokopia zwolnienia lekarskiego, polecenie wyjazdu służbowego, pisemne wyjaśnienie nieobecności z przyczyn losowych.

§ 6

Rezygnacja z uczestnictwa w Projekcie

1. W przypadku rezygnacji z uczestnictwa w Projekcie w trakcie kształcenia uczestnik/czka projektu zobowiązany jest do złożenia pisemnego oświadczenia określającego przyczyny rezygnacji.

§ 7

Postanowienia końcowe

1. Do spraw nieuregulowanych w niniejszym Regulaminie stosuje się przepisy Kodeksu Cywilnego, przepisy prawa Wspólnot Europejskich dotyczące funduszy strukturalnych oraz przepisy prawa krajowego dotyczące Programu Operacyjnego Kapitał Ludzki.

Ostateczna interpretacja regulaminu rekrutacji i uczestnictwa w projekcie należy do komisji, o której mowa w §4 pkt.2.

Aktualna treść regulaminu dostępna jest w Centrum Kształcenia Praktycznego nr 1 w Bydgoszczy oraz na stronach internetowych:

www.zsm.ckunr1.vdl.pl ; www.cku.ckunr1.vdl.pl ; www.ckp.ckunr1.vdl.pl

Bydgoszcz, 04.09.2014 r.

Załączniki:

1. Wzór wniosku rekrutacyjnego
2. Wzór deklaracji uczestnictwa (wypełnienie po zakwalifikowaniu kandydata do uczestnictwa w kursie)